

# 臺中市南屯區大墩國民小學 學習載具使用與管理注意事項

111 年 9 月 29 日訂定

112 年 1 月 17 日修訂

## 壹、依據

- 一、教育部「推動中小學數位學習精進方案」。
- 二、教育部「高級中等以下學校校園行動載具使用原則」。
- 三、臺中市政府教育局112年1月12日中市教課字第1120003602號函

## 貳、目標：

為鼓勵教師將學習載具融入教學，創新課程並活化課堂氣氛，讓學生得在安全並有規範的環境下正確使用學習載具以提升學習興趣及學習成效。

## 參、本校行動載具類別與數量：

行動載具來源	受核發數量與配置
臺中市109學年度數位科技載具智慧行動學習领航學校實施計畫	1. iPad學習載具共60台。 2. 配置於編號A、編號B兩台充電車。
教育部「推動中小學數位學習精進方案」	1. iPad學習載具共182台。 2. 放置於編號一至編號六，共6台充電車。
臺中市111學年度數位學習精進方案领航學校實施計畫	1. Windows作業系統學習載具60台 2. 放置於編號C、編號D兩台充電車。

## 肆、借用原則：

- 一、本校以教務處為保管單位，規劃校內設備保管借用流程，設備如有維護、使用或借用等相關問題得主動協助或請求相關處室與人員共同處理。
- 二、借用設備包含學習載具及行動充電車，以班級借用並以當日歸還為原則，使用前後須與保管人進行點收及確認登記。
- 三、設備借用應提前向保管單位進行登記，除特殊情況否則應以校內課程教學優先使用。
- 四、借用人應善盡設備保管責任，不得自行拆裝及更改任何硬體(含周邊設備)，亦不得變更系統原始設定。
- 五、設備倘有毀損或滅失情形應立即通知保管單位及財管單位，並依「臺中市市有財產管理自治條例」、「臺中市市有財產產及管理作業要點」及「臺中市政府及所屬各機關學校經管公有財物注意事項」規定處理，如係可歸責於使(借)用人之毀損、滅

失，學校得依法請求賠償(以賠償原設備為原則；如賠償原設備有困難者，得以功能不低於原借用設備之新品設備取代或賠償原設備之價款)。

六、如學生因學校停課而須借用學習載具設備，請另依「臺中市國民中小學因應嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)學生居家學習上網設備借用注意事項」規定提出借用。

## 伍、借用與歸還辦法：

### 一、單機設備—行動載具 A 車(共30台)

#### (一)申請借用原則：

1. 因應防疫規範，個別班級實施遠距混成教學需求。
2. 教師授課需求，以資訊科技融合於學校課程中。

#### (二)借用與歸還辦法：

1. 請教師事先至設備組申請，填寫申請表：課程名稱、授課教師、借用人及借用數量、借用時間等相關資訊。
2. 以一周為限，可依教學現況續借。
3. 單機設備，整學期借用者借用人必須提出教學計畫送至教務處審核通過。
4. 配合學校推動數位學習相關計畫之班級，請提出教學計畫，內含借用之期間與數量，送至教務處審核。

### 二、行動載具整臺充電車設備—每次借用以「整臺充電車」為原則，並以整車歸還。

#### (一)設備說明

行動充電車編號	作業系統	保管單位	放置地點
編號B車	iPad學習載具	輔導組	輔導室
編號C車、編號D車	Windows作業系統	設備組	圖書館
編號1號至6號車	iPad學習載具	各學年管理人	各學年管理人教室

#### (二)借用與歸還辦法

1. 以「班級」為借用單位，一次借用時間以「2節」計算，每次借用以「整臺充電車」為原則，並以整車歸還。
2. 以班級為原則借出平板電腦，請借用教師(導師及科任)提前一週至雲端校務系統/課表查詢/預約專科教室/平板群組預約。
3. 借用前，借用人應檢查設備狀況，若有損壞故障之情形，應立即告知。若未聲明，視同本設備借用時為良好狀態。
3. 歸還前，請教師指導學生務必確認學習載具帳號皆已登出，並依照編號放置於充電

車內。

4. 歸還時，借用單位將與借用申請人當場檢視設備是否正常、配件是否齊全，若有損毀、遺失或人為疏失造成設備損壞，借用人應負賠償責任。

5. 請於借用期限內，清點好數量後，準時歸還至教務處設備組或各學年管理人教室。

#### **陸、保管與使用辦法：**

一、為維護校園軟硬體系統與網路正常運作，非經資訊管理單位許可且取得合法授權之軟體，任何人不得自行加裝於平板。若有違反事宜者，所有法律後果當自行負責。

二、班級使用時，請老師依平板貼紙座號編號分配給學生，以方便追蹤管理。

三、學習載具主要應用於教師教學及學生自主學習用途，禁止使用於非學習活動及違法行為，使用人如為學生時應受教師監督規範，並禁止使用其他各項加值付費功能(如產生相關費用，由使用人負擔)。

四、進入網際網路時須遵守台灣學術網路使用規範，並不得從事不當行為。

五、使用時應遵守個人資料保護法、資通安全管理法、智慧財產權相關法令、臺灣學術網路使用規範及國際網際網路規範等相關規定，如因不當使用造成設備損害或不法侵害他人權益，倘致生相關損失或損害，應負相關賠償責任。

六、所有的平板設備均應愛惜使用，不可拆卸設備(含配件)機體及破解該設備之軟體等，亦不得變更系統原始設定。

七、歸還時，借用單位將與借用申請人當場檢視設備是否正常、配件是否齊全，若有損毀、遺失或人為疏失造成設備損壞，借用人應負賠償責任。

八、平板電腦應用於教師教學及學生自主學習，嚴禁學生使用於線上遊戲、聊天交友，或與學習活動無關之事；若經察覺借用人違反本項規定，即刻取消其借用權利，收回平板電腦。

九、使用時應遵守個人資料保護法、資通安全管理法、智慧財產權相關法令、臺灣學術網路使用規範及國際網際網路規範等相關規定，如因不當使用造成設備損害或不法侵害他人權益，倘致生相關損失或損害，應負相關賠償責任。

十、學生使用平板電腦上課後，請在下課時間多到教室外看看遠方，進行戶外運動，藉以降低學童近視機率。

#### **柒、損壞、遺失處理與賠償：**

使用設備發生故障或無法順利運作時，應主動通知保管單位並將設備歸還，交由校方資訊人員檢視。若有下列情況時，應負賠償責任：

- 一、設備硬體於借用期間因人為操作不慎損壞、污毀等問題需送廠維修時之維修費用。
- 二、相關配件有遺失或損壞者，照價賠償。
- 三、設備若遺失或損壞程度致無法修復時，借用人須購置同廠牌規格功能不低於原借用設備之新品或照價賠償。

**捌、其他注意事項：**

- 一、遇有特殊情形，保管單位有權通知借用單位提前歸還借用之設備，請配合辦理。
- 二、本要點未盡事宜，得依相關法令規定辦理。
- 三、借用人須配合上級來文規定繳交相關教學資料。
- 四、借用人應了解本辦法所訂定之借用人之權利與義務，方得進行借用。

**玖、本辦法經校長核定後公告實施，修正時亦同。**

設備組長：

教師兼  
設備組長 曾麗如

教務主任：

教師兼  
教務主任 鍾于菁

校長：

臺中市南屯區校長林淵輝  
大墩國民小學